

GIP E-SANTE CENTRE-VAL DE LOIRE

Fiche de poste :

CHARGE D'ACCOMPAGNEMENT TERRITORIAL H/F

Rédacteur : Typhaine HOENNER

Fonction : Directrice pôle accompagnement territorial

Validation : février 2023

LOCALISATION ET RATTACHEMENT

LIEU D'EXERCICE ET ENVIRONNEMENT

Groupement Régional d'Appui au Développement de la e-Santé (GRADeS) en Centre-Val de Loire, le Groupement d'Intérêt Public (GIP) e-Santé Centre-Val de Loire est chargé de mettre en œuvre la stratégie régionale d'e-santé.

Son action s'inscrit dans une politique d'intérêt général au service de la modernisation du système de santé, grâce à la transformation numérique dans les champs du sanitaire, du médico-social et du social.

Le GIP Centre-Val de Loire e-santé est Maître d'Ouvrage Opérationnel pour les Systèmes d'Information de Santé de la région Centre-Val de Loire. Dans ce cadre, il :

- contribue à l'élaboration de la stratégie régionale e-santé
- conduit les projets de la stratégie régionale et les projets que ses membres lui confient
- conduit d'autres projets en lien avec les acteurs nationaux ou régionaux
- veille à sécurité, interopérabilité, urbanisation à l'échelle régionale
- anime, fédère et coordonne les acteurs de la région autour de la stratégie régionale
- promeut l'usage des services numériques en santé dans les territoires
- apporte son expertise aux acteurs régionaux.

POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

Rejoindre le GIP e-Santé Centre-Val de Loire, c'est participer à un projet enrichissant humainement, qui a du sens, avec une finalité d'intérêt public ! La bonne humeur et l'esprit d'équipe sont de mise, avec l'enjeu de se surpasser collectivement pour accompagner les professionnels de santé du territoire au quotidien, et relever les défis de la santé numérique !

RELATIONS HIERARCHIQUES

Le/la chargé(e) d'accompagnement territorial est placé(e) sous l'autorité hiérarchique du responsable accompagnement territorial et/ou la Directrice du pôle accompagnement territorial.

RELATIONS FONCTIONNELLES

- **Relations internes principales** : équipe du pôle accompagnement territorial, principalement avec le/la chargé(e) de prospection du territoire ; directeurs et chefs de projets, chargé de communication
- **Relations externes principales** : ensemble des acteurs de santé dans leur pluralité sur le territoire départemental (professionnels de santé libéraux, CPTS, structures de coordination, établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux, etc.), ainsi que les institutions les pilotant (DD ARS, CD etc.)

DESCRIPTION DU POSTE

CONTEXTE

Les actions du groupement sont centrées sur la mise en place de services numériques permettant d'accompagner l'ensemble des acteurs de la santé en région dans l'évolution de leurs organisations et de leurs pratiques.

Dans le cadre de son fort développement, le GIP e-Santé recrute un/une chargé(e) d'accompagnement territorial pour renforcer l'accompagnement des acteurs de la santé dans la prise en main, et l'usage des outils de e-Santé.

Le/la chargé(e) d'accompagnement territorial gère le portefeuille d'acteurs de la santé du territoire qui lui ai attribué.

Il/Elle est le référent du territoire pour l'ensemble des services (outils et accompagnement) porté par le groupement.

MISSIONS

- Analyser les besoins, construire un programme d'accompagnement
- Assurer l'accompagnement des acteurs : présentations, démonstrations, formations, suivi des usages dans le temps
- Fédérer et mobiliser les acteurs du territoire
- Favoriser les bonnes pratiques et les retours d'expérience des utilisateurs, identifier les besoins et souhaits d'évolution.
- Suivre son portefeuille et s'assurer de la satisfaction des membres adhérents
- Réorienter vers le Pôle conception et gestion des Projets les demandes d'expertise
- Représenter le GRADeS dans les instances départementales avec l'appui de la direction de pôle
- Alimenter quotidiennement le CRM
- Prendre le relai des autres Chargés d'accompagnement territorial en cas d'absence (congrés, maladie)

Les activités décrites ne sont pas exhaustives et peuvent évoluer en fonction du contexte des projets et l'évolution de la structure.

EXIGENCES DU POSTE

CONNAISSANCES

Savoir-Faire

- Identifier les besoins métier
- Construire et animer une session de formation
- Accompagner le changement
- Communiquer de façon claire et précise
- Mesurer l'atteinte des objectifs
- Rédiger des documents (procédures, modes opératoires, compte rendus...)
- Rendre compte de façon synthétique ou assurer un reporting
- Rigueur dans l'application des procédures internes
- Proposer des axes pour améliorer les actions existantes

Savoir-Être

- Capacité à organiser son travail avec rigueur
- Facilité d'élocution, aisance relationnelle
- Sens du service
- Pédagogie
- Dynamisme
- Force de proposition
- Capacité à travailler en équipe et en autonomie
- Capacité d'écoute, d'adaptation, de diplomatie

Savoir- Associé

- Maîtrise des outils informatiques : internet, pack office, windows...

- Connaissance de la conduite du changement
- Connaissance de la gestion projet
- Appétence pour les nouvelles technologies au service des usages métier

PROFIL

- **Niveau d'études, diplômes recherchés** : Formation supérieure (bac +3/5) en santé publique et/ou formation et/ou développement territorial
- **Expérience(s)** :
 - Première expérience réussie sur un poste similaire,
 - Connaissance de l'écosystème de santé ou capacité à l'acquérir

CONDITIONS D'EXERCICE

SPECIFICITES DU POSTE

- Poste à temps plein
- Poste basé dans le département de rattachement, avec des réunions d'équipe périodiques et des interventions sur les autres territoires en fonction des besoins
- Déplacements fréquents dans le département de rattachement
- Ponctuel :
 - Déplacements dans la région Centre-Val de Loire
 - Des réunions peuvent avoir lieu en soirée
- Nécessité d'avoir le permis B
- Travaillant avec des établissements ou avec des professionnels de santé prenant en charge des personnes soignées, vous serez soumis au secret professionnel.

MOYENS MIS A DISPOSITION

- Bureau équipé et moyens mobiles de communication, PC portable, logiciel CRM en cours d'implémentation
- Véhicule de service

CONTRAT

- Contrat à durée déterminée de 1 an (contrainte réglementaire), transformable en contrat à durée indéterminée, ou poste à pourvoir par voie de mise à disposition ou de détachement ;
- Frais de déplacement (hors domicile-travail) : frais de repas selon barème fonction publique d'Etat
- Comité d'entreprise : adhésion au CGOS (Comité de Gestion des Œuvres Sociales)
- Restaurant inter-entreprise
- Participation : mutuelle, abonnement transport, forfait mobilité durable
- Télétravail possible 2 à 3 jours par semaine
- Salaire à négocier, à partir de 30 K€ annuel

Début de la mission : dès que possible

CANDIDATURE

Adressez votre candidature à

- Aurélie BILLAC, Secrétaire générale : abillac@esante-centre.fr
- Typhaine HOENNER, Directrice pôle accompagnement territorial : thoenner@esante-centre.fr

Joindre à votre candidature :

- Obligatoire : Curriculum Vitae + Lettre de motivation + Prétentions salariales